

Recharger son compte restauration ENS par internet

de façon simple, rapide et sécurisée

Depuis votre bureau, votre domicile ou depuis n'importe quel ordinateur, tablette ou Smartphone connectés à Internet, vous pouvez dorénavant recharger votre compte restauration par Internet.

1) NUMÉRO D'IDENTIFIANT

Avant de vous connecter pour la 1^{ère} fois au site **pop&pay**, pensez à récupérer votre numéro d'identifiant à l'une des deux bornes du restaurant d'Ulm en demandant votre solde. Votre numéro d'identifiant (5 chiffres) est inscrit devant votre nom.

2) IDENTIFICATION

Lancez votre navigateur Internet, taper l'adresse :

www.popandpay.com

Pour vous identifier dans **pop&pay**, vous devez saisir :

- votre **Code site** : **ENS**
- votre **Identifiant** : pour la 1^{ère} fois, c'est votre numéro d'identifiant. Ensuite, cela peut être votre adresse email
- votre **Mot de passe** : le provisoire est le même que votre identifiant.

Pour ouvrir une session, renseignez les champs ci-dessous.



Le formulaire de connexion est composé de trois champs de saisie alignés verticalement, chacun précédé d'un pictogramme : une maison pour le 'Code site', une personne pour l' 'Identifiant', et un cadenas pour le 'Mot de passe'. En dessous de ces champs se trouve un bouton vert ovale avec le texte 'Ouvrir une session'.

pop&pay va alors vous demander de saisir une adresse **e-mail** et vous proposer d'utiliser votre adresse e-mail comme identifiant (facultatif, mais non recommandé, vous pouvez conserver l'identifiant d'origine).

Après validation, vous recevrez votre mot de passe par mail, vous pourrez activer votre compte en cliquant sur le lien [Activer mon compte pop&pay](#) contenu dans le mail.

Une fois votre compte activé, vous pourrez vous connecter à votre compte **pop&pay**.

Attention : le mail est envoyé par un automate, il est possible que votre messagerie le classe dans votre dossier « courrier indésirable ».

Une fois que vous vous êtes identifié sur votre compte **pop&pay**, nous vous conseillons de modifier votre mot de passe en cliquant sur le bouton « modifier ».

3) RECHARGEMENT DE VOTRE COMPTE

Cliquez sur : **€ Approvisionner mon compte** et choisissez le montant de votre rechargement. Vous serez redirigé sur le site sécurisé de PayBox pour saisir l'opération carte bancaire. Une fois la transaction validée, vous recevrez un mail contenant votre ticket justificatif carte bancaire à l'adresse que vous avez indiquée.

Attention : le mail contenant votre ticket justificatif est envoyé par un automate, il est possible que votre messagerie le classe dans votre dossier « courrier indésirable ».



A partir de cette page il est possible de consulter : des informations sur son compte, l'historique des tickets, d'approvisionner son compte ...

En cas de difficulté vous pouvez contacter : rechargement-resto@ens.fr